

4. Карта оценки качества финансовых условий

Критерии	Индикаторы			
	<i>не подтверждается (0 баллов)</i>	<i>скорее не подтверждается (1 балл)</i>	<i>скорее подтверждается (2 балл)</i>	<i>подтверждается (3 балл)</i>
2.1. В Организации выполняется муниципальное задание как условие финансового обеспечения образовательной деятельности	Объём выполнения МЗ составляет менее 90%	Объём выполнения МЗ составляет от 90% до 95%	Объём выполнения МЗ составляет от 95% до 99,9%	Объём выполнения МЗ составляет 100%
2.2. В Организации создана прозрачная система формирования (начисления) заработной платы работников	В Организации имеются нормативные правовые акты (коллективный договор, трудовые договоры, приказы, положения об оплате труда, о материальном стимулировании, о порядке премирования, штатное расписание, табель учета рабочего времени, расчетные листки, тарификационные списки и пр.), однако работники не привлекались к их обсуждению, не знакомы с их содержанием. Результаты опроса работников организации свидетельствуют о том, что им непонятен механизм формирования заработной платы и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Стимулирующая часть оплаты труда начисляется бессистемно и без видимой связи с действительными показателями	В организации имеются необходимые нормативные правовые акты, к обсуждению и согласованию которых привлекались работники Организации. Работники получают разъяснения по формированию и размеру заработной платы лишь в случае обращения с вопросами к представителям администрации Организации. Показатели и критерии оценки эффективности и качества деятельности работников недостаточно проработаны, устарели, не имеют конкретных измеримых параметров. Выплаты стимулирующего характера начисляются формально, без учёта мнения трудового коллектива и профсоюзной организации. Работники не знают, как можно сознательно влиять на	В Организации имеются необходимые нормативные правовые акты формирования (начисления) заработной платы за счёт бюджетных средств, к разработке которых привлекались работники. Администрация Организации систематически эффективно взаимодействует с работниками по вопросам формирования (начисления) заработной платы, что подтверждается документально (приказы, протоколы, акты и пр.). Каждый работник знает, за что конкретно ему выплачены те или иные суммы, сам контролирует правильность	В Организации создана и действует понятная, ясная, прозрачная, транспарентная система формирования (начисления) заработной платы работников. Дополнительно имеются необходимые нормативные правовые акты формирования (начисления) заработной платы из внебюджетных средств, в т.ч. за счёт оказания платных услуг. Показатели и критерии оценки эффективности и качества деятельности работников соотносятся с показателями и критериями оценки эффективности и качества деятельности руководителя Организации и его заместителей. Информация о формировании (начислении) заработной

	<p>результативности труда работников, в т.ч. в целях «уравнивания» размера заработной платы работников. Результаты опроса работников свидетельствуют о недоверии и возможности махинаций в системе формирования (начисления) заработной платы.</p>	<p>размер заработной платы за счёт начисления выплат стимулирующего характера. Работники Организации выражают недовольство в отношении действующей в Организации системы формирования (начисления) заработной платы.</p>	<p>начислений и чётко понимает, какие нужно приложить усилия к увеличению размера собственной заработной платы. Выработка и принятие решений по распределению стимулирующего фонда осуществляются с обязательным привлечением представителей органов государственного управления, трудового коллектива и профсоюзной организации. Результаты опроса работников свидетельствуют об их лояльном отношении к действующей в Организации системе формирования (начисления) заработной платы.</p>	<p>платы размещена в открытом доступе на информационных стендах и сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Результаты опроса работников свидетельствуют о справедливости оплаты их труда.</p>
<p>2.3. В Организации проводится мониторинг уровня заработной платы работников</p>	<p>Сбор и анализ информации о размерах среднемесячной заработной платы работников Организации не проводится.</p>	<p>Сбор и анализ информации о размерах среднемесячной заработной платы работников осуществляется нерегулярно (разово) по запросу иных учреждений и организаций. Сбор информации не имеет системного характера. Собранная информация используется только для составления отчётности.</p>	<p>Информация о размерах среднемесячной заработной платы по должностям работников Организации обобщается 1-2 раза в год по инициативе руководителя. Информация анализируется по таким показателям, как динамика среднемесячного</p>	<p>Мониторинг размера среднемесячной заработной платы работников осуществляется по инициативе руководителя Организации и носит целенаправленный плановый характер, что зафиксировано в локальных нормативных актах Организации. Результаты мониторинга</p>

		<p>Проведение мониторинга невозможно из-за отсутствия данных за различные отчётные периоды.</p>	<p>размера заработной платы работников за различные отчётные периоды; соотношение среднемесячной заработной платы работников организации с уровнем среднерегionalной заработной платы; соотношение базовой (гарантированной) и стимулирующей частей заработной платы; предельное соотношение средних зарплат руководителя Организации, заместителей и иных категорий работников. Результаты мониторинга не оформляются документально, не предоставляются для ознакомления работников и не используются руководителем как инструмент формирования кадровой политики Организации и обеспечения качества образования.</p>	<p>по различным показателям систематизируются в отчётах, которые находятся в открытом доступе для ознакомления работников. Мониторинг используется руководителем Организации как аналитико-статистический инструмент для повышения конкурентоспособности Организации, разработки стратегии удержания и привлечения квалифицированных работников, а также их мотивации «работать на результат».</p>
<p>2.4. Финансовые средства направляются на обеспечение Организации ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ (средства обучения,</p>	<p>Бюджетные финансовые средства не направляются на обеспечение Организации ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ. Потребности в ресурсах,</p>	<p>Бюджетные финансовые средства направляются на решение возникающих проблем, связанных с наличием ресурсов, необходимых для реализации</p>	<p>Бюджетные финансовые средства целенаправленно планомерно направляются на обеспечение Организации ресурсами,</p>	<p>Бюджетные финансовые средства направляются на обеспечение Организации ресурсами, необходимыми для реализации образовательных</p>

соответствующие материалы, в том числе расходные, игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, программно-методические комплекты и пр.)	необходимых для реализации образовательных программ, не учитываются.	образовательных программ	необходимыми для реализации образовательных программ с учётом долгосрочной перспективы	проектов, программ и планов сверх реализуемых образовательных программ
2.5. В общем объёме финансирования реализации образовательных программ используются внебюджетные средства из дополнительных источников финансирования (платные услуги, добровольные пожертвования, целевые спонсорские взносы, гранты и пр.)	В общем объёме финансирования реализации образовательных программ доля внебюджетных средств составляет менее 20%	В общем объёме финансирования реализации образовательных программ доля внебюджетных средств составляет от 20% до 40%	В общем объёме финансирования реализации образовательных программ доля внебюджетных средств составляет от 40% до 60%	В общем объёме финансирования реализации образовательных программ доля внебюджетных средств составляет более 60%
2.6. В Организации обеспечивается общественный характер принятия решений при распределении финансовых средств по статьям расходов плана ФХД	Распределение финансовых средств по статьям расходов плана ФХД осуществляется путём принятия управленческих решений без проведения процедуры изучения мнений родительской и педагогической общественности Организации.	Процедура изучения мнения родительской и педагогической общественности Организации осуществляется, что подтверждается документально (аналитические справки, отчёты, протоколы), но полученные результаты не учитываются при распределении финансовых средств по статьям расходов плана ФХД.	Процедура изучения мнения родительской и педагогической общественности Организации осуществляется, что подтверждается документально (аналитические справки, отчёты, протоколы), но полученные результаты учитываются при распределении финансовых средств по статьям расходов плана ФХД лишь в том случае, если они совпадают с мнением администрации.	Процедура изучения мнения родительской и педагогической общественности Организации осуществляется, что подтверждается документально (аналитические справки, отчёты, протоколы). В Организации применяется практика общественного обсуждения плана ФХД, Организации. Администрация проводит пояснительную работу в случае, если родители выступают в позиции оппонентов.
2.7. Информация о финансовом обеспечении реализации образовательных программ	На официальном сайте Организации отсутствует информация о финансовом	Перечень представленной на официальном сайте Организации информации	Перечень представленной на официальном сайте	Перечень представленной на официальном сайте Организации информации

<p>является общедоступной и открытой (доступны для ознакомления копия документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, норматив обеспечения реализации образовательных программ, структура и объём расходов, вариативность расходов в соответствии со спецификой контингента детей, копия плана финансово-хозяйственной деятельности, сведения о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, копия документа о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг и др.)</p>	<p>обеспечении реализации образовательных программ</p>	<p>о финансовом обеспечении реализации образовательных программ не соответствует требованиям действующего законодательства</p>	<p>Организации информации о финансовом обеспечении реализации образовательных программ соответствует требованиям действующего законодательства за исключением наличия отчетности о расходовании финансовых средств по итогам финансового года</p>	<p>о финансовом обеспечении реализации образовательных программ полностью соответствует требованиям действующего законодательства</p>
<p>2.8. В Организации осуществляются обоснованные, рентабельные затраты бюджетных финансовых средств на дополнительное профессиональное образование работников</p>	<p>В план ФХД не заложены финансовые средства на дополнительное профессиональное образование или профессиональную переподготовку работников.</p>	<p>В план ФХД заложены финансовые средства на дополнительное профессиональное образование или профессиональную переподготовку работников, но не израсходованы в связи с передвижкой финансовых средств на другие статьи расходов.</p>	<p>В план ФХД заложены финансовые средства на дополнительное профессиональное образование или профессиональную переподготовку работников, но они не израсходованы в полном объёме в связи с передвижкой на другие статьи расходов.</p>	<p>Заложенные в план ФХД финансовые средства на дополнительное профессиональное образование или профессиональную переподготовку работников израсходованы в полном объёме.</p>