

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель главного
управления образования
администрации

города Красноярск

 Т.Ю. Ситдикова

« » 2021 г.



СОГЛАСОВАНА:

Советом родителей
МБДОУ № 272 (протокол
от 01.12.2020 № 4)

УТВЕРЖДЕНА:

Приказом МБДОУ № 272
от «01» 12 2020 г. № 42-0

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению
развития детей»
на 2021-2023 годы

Красноярск, 2020

Оглавление

1.	<u>Паспорт Программы развития</u>	3
2.	<u>Введение</u>	6
3.	<u>Информационная справка</u>	7
4.	<u>Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния</u>	8
5.	<u>Концептуальное представление о развитии организации</u>	10
6.	<u>Цели и задачи Программы развития</u>	12
7.	<u>Ожидаемые результаты реализации Программы развития</u>	13
8.	<u>Мероприятия по реализации Программы развития</u>	14
9.	<u>Управление Программой развития</u>	29
9.1.	<u>Субъекты управления Программы развития</u>	29
9.2.	<u>Комплексный мониторинг реализации Программы развития</u>	29
9.3.	<u>Ресурсное обеспечение реализации Программы развития</u>	30
9.4.	<u>Механизм коррекции, конкретизации, дополнения Программы развития</u>	30
9.5.	<u>Мероприятия по внедрению Программы развития</u>	31
9.6.	<u>План управленческих действий</u>	32
10.	<u>Приложения</u>	33

1.Паспорт Программы

1.	Полное (краткое) наименование образовательной организации	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (МБДОУ № 272)
2.	Основания для разработки Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ); • Национальный проект «Образование» • Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»); • «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014); • Решение Красноярского городского совета депутатов от 18.06.2019 г. № 3-42 «О стратегии социально-экономического развития города Красноярска до 2030 года»; • Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; • «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155); • Устав МБДОУ № 272; • Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 272
3.	Цель Программы	<i>Стратегической целью Программы</i> является совершенствование развивающего образовательного пространства, обеспечивающего возможность развития каждого ребенка согласно возрастным периодам и с учетом индивидуальных особенностей за

		счет внедрения новых компонентов цифровой образовательной среды в ДОО.
4.	Задачи Программы	<p>1. Разработать мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО.</p> <p>2. Расширить спектр использования цифровых технологий, позволяющих обеспечить обновление содержания образования, оптимизировать применение развивающих технологий в образовательной деятельности.</p> <p>3. Создать условия для повышения компетентности управленческих и педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>4. Создать условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнерами в цифровом пространстве.</p>
5.	Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>1. Разработаны мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО.</p> <p>2. В образовательной деятельности используются новые цифровые технологии, обеспечивающие обновление содержания образования, применяются развивающие технологии.</p> <p>3. Управленческая команда и педагоги ДОО повысили уровень информационных компетенций, активно используют цифровые технологии в своей работе.</p> <p>4. Созданы условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнерами в цифровом пространстве.</p>
6.	Разработчики Программы	Рабочая группа педагогов, управленческой команды и представителей родительской общественности МБДОУ № 272
7.	Сроки реализации	с января 2021 по декабрь 2023 года
8.	Этапы реализации	Подготовительный, реализация, обобщающий
9.	I этап <i>подготовительн</i>	- проведение аналитической и диагностической работы;

	ый (октябрь 2020 г. – апрель 2021)	- разработка Программы развития ДОО; - утверждение Программы развития ДОО; - разработка мероприятий, обеспечивающих развитие и цифровизацию ДОО
10.	II этап - <i>реализация</i> (апрель 2021 г. – октябрь 2023 г.)	- анализ подготовительного этапа и готовности ДОО к реализации Программы развития, внесение необходимых корректировок; - реализация мероприятий, обеспечивающих развитие и цифровизацию ДОО; - осуществление мониторинга реализации Программы развития
11.	III этап <i>обобщающий</i> (октябрь 2023 г. – декабрь 2023 г.)	- проведение аналитической и диагностической работы; - подведение итогов реализации Программы развития ДОО; - разработка новой Программы развития
12.	Источники финансирования	Бюджетное и внебюджетное финансирование
13.	Управление Программой развития	Ведение мониторинга по реализации Программы развития ДОО

2. Введение

Программа развития МБДОУ № 272 на период 2021-2023 годов разработана с учетом анализа выполнения задач и степени достижения цели Программы развития предыдущего периода и является ее логическим продолжением. В процессе разработки Программы были изучены основные направления и тенденции развития сферы образования с пониманием государственной политики и ожиданий общества в области дошкольного образования. Рабочей группой использовалась внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) ДОО. Для понимания текущего состояния МБДОУ № 272, территориальной специфики, возможностей и потенциала педагогического коллектива применялся анализ ВСОКО. Также проведены исследования потребностей родителей и воспитанников в образовательных услугах.

Основные ориентиры развития ДОО на предстоящий период:

1. Разработать мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО.

2. Расширить спектр использования цифровых технологий, позволяющих обеспечить обновление содержания образования, оптимизировать применение развивающих технологий в образовательной деятельности.

3. Создать условия для повышения компетентности управленческих и педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий.

4. Создать условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнерами в цифровом пространстве.

Текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляется управленческой командой ДОО. При необходимости, с учетом мнения Педагогического совета, Совета родителей, Общего собрания работников, проводятся корректировки.

3. Информационная справка

Учредитель	Главное управления образования администрации г. Красноярска, администрация города Красноярска
Дата основания	1977 год (ул. Волжская, 22) 1961 год (ул. Волжская, 32)
Юридический адрес	Юридический адрес: 660013, г. Красноярск, ул. Волжская, 22 E-mail: sad272@mail.ru Сайт: https://www.dou272.ru/
Лицензия	Серия РО 017543 Регистрационный номер 44787 – л от 04.04.2011 г. Срок действия лицензии – бессрочно
Режим работы	12-часовой рабочий день, 5-дневная рабочая неделя
Направленность, число групп	Общеразвивающая-5, компенсирующая-1, комбинированная-1, группа раннего возраста-1, разновозрастная группа-1
Возраст детей	Общее количество воспитанников: 261 1,5-3 года (30 детей) 3-4 года (32 ребенка) 4-5 лет (80 детей) 5-6 лет (37 детей) 6-7 лет (82 ребенка)
Состав сотрудников	Общее количество сотрудников: 70 Из них 28 педагогических работников и 4 человека административно-управленческого персонала (АУП). АУП: Количество сотрудников: 4 Высшее образование: 4 Педагоги: Количество сотрудников: 28 С высшим образованием: 18 Со средне-специальным образованием: 10 С высшей квалификационной категорией: 6 С первой квалификационной категорией: 11

4. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния

Проведя анализ содержания Программы развития МБДОУ № 272 на 2014-2019 года и планируемых результатов реализации проектов, нами были сделаны выводы о том, что для достижения поставленной цели по созданию условий для эффективного развития личности ребенка, его способностей и возможностей в различных видах деятельности, связанных с техническим творчеством, освоением информационных технологий были определены ряд задач, выполнение которых на определенном этапе реализации Программы осталось без контроля со стороны администрации ДОО. Данному обстоятельству способствовали кадровые перестановки в управленческой команде и реорганизация МБДОУ № 272 в 2015 году. Ротация кадров среди педагогического персонала и перераспределение материально-технических ресурсов позволили достигнуть планируемых результатов не в полном объеме. Таким образом, планируя мероприятия в Программе развития на следующий период, нами были учтены недоработки, запланированы пути нивелирования рисков по реализации Программы.

Проанализировав материально-техническую базу на соответствие требованиям к развивающей образовательной среде, в том числе ее цифровой составляющей, планирование её пополнения, анализа уровня информационной компетентности педагогов, выбора программного обеспечения для формирования цифровой образовательной среды наиболее подходящей для условий ДОО, мы пришли к следующим результатам:

Компоненты цифровой образовательной среды в МБДОУ № 272

п/п	Основные компоненты	Соответствие требованиям цифрового образовательного пространства
1.	Официальный сайт	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса.
2.	Электронная почта	Обеспечивает возможность получения, обмена информацией между пользователями сети Интернет.
3.	Система электронного документооборота	Обеспечивает современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации.
4.	Корпоративный чат	Обеспечивает возможность быстрого обмена информацией внутри коллектива ДОО
5.	Система поддержки пользователей компьютерной техники	Обеспечивает условия для практического применения компьютерной техники участниками образовательного процесса.

В процессе проведенного анализа было выявлено, что в МБДОУ № 272 96,4% педагогов владеют компьютером с выходом в Интернет на уровне уверенного пользователя, осуществляют образовательную

деятельность с детьми и общение с родителями посредством использования групповых родительских чатов, консультирование на странице официального сайта. Таким образом, цифровые технологии постепенно становятся важным звеном в организации сотрудничества детского сада с семьями воспитанников, а цифровая образовательная среда в ДОО – компонентом развивающего пространства.

Подробный анализ представлен в *приложении 1* к Программе, на основе которого были запланированы мероприятия в плане действий по реализации Программы.

В МБДОУ функционирует 9 групп:

6 групп общеразвивающей направленности для воспитанников дошкольного возраста;

1 группа компенсирующей направленности для детей с ТНР;

1 группа комбинированной направленности;

1 группа для детей раннего возраста;

1 группа разновозрастная (3-6 лет)

Направленность	Число групп	Возраст	Количество
общеразвивающая	1	3-4	32
	2	4-5	62
	1	5-6	30
	1	6-7	30
разновозрастная	1	3-6	27
компенсирующая	1	6-7	20
комбинированная	1	6-7	32
раннего возраста	1	1,5-3	30

5. Концептуальное представление о развитии организации

Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» в рамках Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 — 2025 годы направлен на создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.

В национальном проекте «Образование» одной из приоритетных задач является задача создания к 2024 современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» информационно-образовательная среда включает в себя электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

Организация современной цифровой среды в ДОО способствует реализации ключевых принципов, целей и задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Дошкольники, знакомясь с компьютерными технологиями и узнавая их возможности, испытывают положительные эмоции от общения с ними. Интерактивные обучающие игры дают возможность организовать одновременное обучение детей, обладающих различными способностями и возможностями, выстраивать образовательную деятельность на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка. Цифровые технологии являются эффективным средством для решения задач развивающего обучения и реализации деятельностного подхода, обогащения развивающей среды ДОО. В процессе решения виртуальных образовательных задач у детей развиваются творческий потенциал, инициатива, любознательность, настойчивость, трудолюбие, ответственность, что является целевыми ориентирами ФГОС дошкольного образования. Цифровые технологии формируют современную образовательную среду, развивают классические методы и приёмы в новом ключе, предоставляют педагогам дополнительные возможности.

Кроме того, цифровая образовательная ДОО является единым пространством коммуникации для всех участников образовательных отношений, действенным инструментом управления качеством реализации образовательных программ, деятельностью педагогического коллектива, работает на повышение имиджа учреждения.

Ситуация с мировой пандемией в 2020 году, ограничительными мерами по профилактике COVID-19 убедила нас в необходимости **внедрения новых компонентов цифровой образовательной среды**, отвечающих запросам детей, родителей (законных представителей), педагогов и социальных партнеров ДОО.

6. Цели и задачи Программы развития

Стратегической целью Программы является совершенствование развивающего образовательного пространства, обеспечивающего возможность развития каждого ребенка согласно возрастным периодам и с учетом индивидуальных особенностей за счет внедрения новых компонентов цифровой среды в ДОО.

Задачи:

1. Разработать мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО.
2. Расширить спектр использования цифровых технологий, позволяющих обеспечить обновление содержания образования, оптимизировать применение развивающих технологий в образовательной деятельности.
3. Создать условия для повышения компетентности управленческих и педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий.
4. Создать условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнерами в цифровом пространстве.

7. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

1. Разработаны мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО.
2. В образовательной деятельности используются новые цифровые технологии, обеспечивающие обновление содержания образования, применяются развивающие технологии.
3. Управленческая команда и педагоги ДОО повысили уровень информационных компетенций, активно используют цифровые технологии в своей работе.
4. Созданы условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнерами в цифровом пространстве.

8. Мероприятия по реализации Программы развития

I этап – *подготовительный*

№	мероприятия	результат	формальный показатель	сроки проведения	ответственный
<i>Управленческое направление</i>					
1	Создание рабочей группы по разработке и реализации мероприятий Программы	Создана рабочая группа	Издан приказ о создании рабочей группы	Январь 2021	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2	Разработка критериев и индикаторов внутреннего мониторинга реализации Программы	Проведен мониторинг реализации Программы	Критерии и индикаторы мониторинга разработаны, применяются в процессе мониторинга	Апрель 2021	Заведующий, рабочая группа
3	Анализ материально - технической базы по внедрению МЭО в среду ДОО	Материально-техническая база адаптирована к внедрению МЭО	Проведен анализ материально-технической базы	Март 2021	Заместитель заведующего по ХР, рабочая группа
4	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению МЭО (Приложение 2) в среду ДОО	Плановые мероприятия реализованы	План мероприятий разработан и утвержден	Апрель 2021	Старший воспитатель, рабочая группа
5	Создание организационно-методических условий для	Цифровая платформа МЭО	Условия для внедрения цифровой платформы	Апрель 2021	Старший воспитатель,

	внедрения МЭО в среду ДОО	внедрена в среду ДОО	созданы		рабочая группа
6	Заключение договора на приобретение права доступа к цифровой платформе «Мобильное электронное образование» (МЭО)	Получен доступ к цифровой платформе МЭО	Договор заключен	Апрель 2021	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
7	Модернизация установленной в ДОО компьютерной техники, приобретение мультимедийного оборудования (ноутбуков, веб-камер, проектора) в ДОО	Оборудование модернизировано, приобретено недостающее	Составлена смета, заключён контракт на приобретение мультимедийного оборудования в ДОО	Апрель 2021	Заведующий, заместитель заведующего по ХР
<i>Кадровое направление</i>					
1	Информирование педагогов о внедрении цифровой платформы МЭО, возможности использования мультимедийного оборудования в образовательной и инновационной деятельности	Информированность заинтересованных педагогов	Размещение информации на официальном сайте ДОО, социальной сети Instagram о внедрении цифровой платформы МЭО	Февраль 2021	Заведующий, старший воспитатель
2	Анализ кадрового потенциала	Педагоги включены в проектные	Проведен анализ, определены педагоги	Март-апрель 2021	Заместитель заведующего по

		команды по внедрению МЭО в среду ДОО	для реализации плана мероприятий		ВМР, рабочая группа
3	Включение педагогов в проектные команды по выбранным ими направлениям	Определены направления деятельности, состав групп, оформлены проекты	Приказы. Проектные темы, группы, график работы групп	Апрель 2021	Заведующий, старший воспитатель, куратор по направлениям
4	Обеспечение доступа педагогов к цифровой платформе МЭО	Педагоги имеют возможность использовать цифровую платформу в различных видах деятельности	Доступ обеспечен	Апрель 2021	Заведующий, старший воспитатель, куратор по направлениям
5	Организация обучающих вебинаров по возможностям использования МЭО в деятельности педагогов	Педагоги знают, как использовать цифровую платформу в различных видах деятельности	Обучающие вебинары организованы, составлен план-график	С апреля 2021 - согласно плану графику 1 раз в 3 месяца	Заместитель заведующего по ВМР, куратор от МЭО
<i>Взаимодействие с родителями и социальными партнерами ДОО</i>					
1	Информирование родителей (законных представителей) и социальных партнеров ДОО о внедрении цифровой платформы	Информированность заинтересованных субъектов	Размещение информации на официальном сайте ДОО, социальной сети Instagram о внедрении цифровой платформы	Март 2021	Заведующий, старший воспитатель, руководитель структурного подразделения

	МЭО, возможности использования мультимедийного оборудования в развивающем пространстве организации		МЭО		
2	Создание блога активных родителей (законных представителей) для выстраивания продуктивной коммуникации, включение в блог социальных партнеров ДОО	Простроено сотрудничество с семьями воспитанников и социальными партнёрами через социальные сети	Создан блог (сообщество) для активных родителей, с участием социальных партнеров	Апрель 2021	Заведующий, руководитель структурного подразделения, рабочая группа
3	Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к цифровой платформе МЭО	Родители (законные представители) имеют совместную с воспитателями возможность использовать цифровую платформу	Доступ обеспечен	Май 2021	Заведующий, руководитель структурного подразделения
4	Организация обучающих вебинаров для родительской общественности по возможностям	Родители (законные представители) знают, как использовать цифровую	Вебинары организованы, проводятся согласно плану-графику	согласно плану графику 1 раз в 3 месяца	Заместитель заведующего по ВМР, куратор от МЭО

	использования МЭО в развивающем пространстве ДОО	платформу в среде ДОО			
5	Включение родителей (законных представителей) и социальных партнеров ДОО в проектные команды по выбранным ими направлениям	Определены направления деятельности, состав групп, оформлены проекты	В состав проектных команд включены родители, социальные партнеры ДОО	Май 2021	Заведующий, руководитель структурного подразделения, рабочая группа

II этап – реализация.

№	мероприятия	результат	формальный показатель	сроки проведения	ответственный
<i>Управленческое направление</i>					
1	Заседания рабочей группы по реализации мероприятий Программы	Мероприятия реализуются согласно плану	Заседания рабочей группы по реализации мероприятий проводятся	Май 2021- октябрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
2	При необходимости - внесение изменений и корректировок в Программу, нивелирование рисков	Мероприятия реализуются согласно скорректированной Программе	Программа скорректирована	при необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
3	Методическое	Организовано	План	Май 2021 –	Заместитель

	сопровождение реализации плана мероприятий по внедрению МЭО в среду ДОО	методическое сопровождение	методического сопровождения согласован с куратором МЭО	октябрь 2023	заведующего по ВМР, старший воспитатель
4	Мониторинг оборудования и программного обеспечения, ежегодное продление договора	Оборудование и программное обеспечение используется в реализации мероприятий Программы, обновляется согласно бюджетной смете	Программное обеспечение освоено и применяется в работе. Договор продлен	Май 2021 – октябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР, руководитель структурного подразделения, проектные команды
5	Анализ промежуточных результатов деятельности по реализации Программы	Результаты анализа применяются для корректировки критериев и индикаторов внутреннего мониторинга реализации Программы	Анализ проведен	Ноябрь 2021, май 2022, ноябрь 2022, май 2023	Заместитель заведующего по ВМР, куратор по направлениям
6	Корректировка критериев и индикаторов внутреннего мониторинга реализации Программы	Проведен мониторинг реализации Программы	Критерии и индикаторы мониторинга скорректированы, применяются в процессе мониторинга	при необходимости	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа

7	Контроль за реализацией плана мероприятий по внедрению МЭО в развивающее пространство ДОО	Мероприятия реализуются согласно плану	Наличие приказа о проведении контролирующих мероприятий, ответственных лиц	1 раз в 3 месяца	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, куратор по направлениям
<i>Кадровое направление</i>					
1	Прохождение курсовой подготовки по МЭО, обучающих вебинаров	Повышена информационная компетентность участников проектных команд	Пройдено курсовое обучение проектных команд; организован цикл обучающих вебинаров	Май 2021 – сентябрь 2023	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, методическая служба МЭО
2	Участие в мероприятиях в рамках реализации плана внедрения МЭО в среду ДОО (<i>Приложение 2</i>)	Мероприятия реализуются согласно плану	Мероприятия запланированы	Май 2021- октябрь 2023	Старший воспитатель, рабочая группа, проектные команды
3	Осуществление деятельности с детьми с использованием цифровой платформы МЭО: <ul style="list-style-type: none"> • в организации познавательной деятельности дошкольников, • дистанционном 	Использование новых возможностей организации образовательного процесса, условий для мотивации дошкольников при выполнении заданий	Планирование деятельности с детьми с использованием платформы МЭО	Май 2021 – октябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, проектные команды

	<p>формате,</p> <ul style="list-style-type: none"> • внедрение информационных технологий и ресурсов МЭО в отдельные этапы традиционного занятия, • занятия на основе готовых программных продуктов, • разработка собственного программного продукта, • формирование и использование ресурсной базы медиатеки, • создание банка данных развития дошкольников, базы портфолио 				
4	Составление учебного, календарно – тематического планов с использованием цифровой платформы	Использование возможностей цифровой платформы при планировании	Планы разработаны, согласованы и утверждены	ежегодно на 1 сентября	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, методическая служба МЭО
5	Проведение открытых мероприятий с применением цифровых образовательных ресурсов	Презентация опыта работы на мероприятиях различного уровня.	Организация на базе ДОО открытых мероприятий с	Май 2021 – октябрь 2023, 1 раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель,

		Обмен опытом	применением цифровых образовательных ресурсов		методическая служба МЭО
6	Разработка собственных информационных ресурсов	Использование компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов в деятельности с детьми	Создание банка компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов	Май 2021– октябрь 2023	Старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, проектные команды
7	Эффективное применение цифровой платформы МЭО в развивающем пространстве ДОО	Результаты применения цифровой платформы дают возможность диссеминации полученного опыта	Цифровая платформа применяется в среде ДОО	Май 2021– октябрь 2023	Старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, проектные команды
8	Повышение уровня информационной компетентности педагогов в рамках реализации плана внедрения МЭО в среду ДОО	Педагоги активно используют информационную компетентность в профессиональной деятельности	Увеличение числа педагогов, обладающих информационной компетентностью	Май 2021– октябрь 2023	Старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, проектные команды
9	Диссеминация опыта по использованию цифровой платформы МЭО	Публикации и презентация опыта в СМИ, на сайте ДОО	Приоброетен опыт работы в данном направлении	Январь 2022- октябрь 2023	Старший воспитатель, руководитель структурного

					подразделения, проектные команды
<i>Взаимодействие с родителями и социальными партнерами ДОО</i>					
1	Взаимодействие с родителями (законными представителями) с применением цифровой платформы МЭО, при необходимости – в дистанционном формате	Предоставление доступа к электронным образовательным ресурсам, у семей воспитанников есть возможность самостоятельно использовать обучающие ресурсы	Родители (законные представители) используют цифровые ресурсы, предоставляемые ДОО в дистанционном формате	Май 2021 – октябрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения, проектные команды
2	Взаимодействие с социальными партнерами, в том числе – в дистанционном формате	Получение доступа к электронным ресурсам социальных партнеров, в т.ч. виртуальным экскурсиям, музеям, обучающим площадкам	Социальные партнеры предоставляют доступ для педагогов и семей воспитанников к собственным электронным площадкам (ресурсам)	сентябрь 2021 – октябрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения
3	Блогерская деятельность активных родителей (законных представителей), социальных партнеров	Совместное решение текущих вопросов, обмен опытом	Активно ведется блогерская деятельность	Май 2021 – октябрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения

	ДОО				
4	Включение родителей (законных представителей) и социальных партнеров в реализацию плана мероприятий с использованием МЭО	У родителей и социальных партнеров имеется возможность использовать платформу МЭО для взаимодействия в дистанционном формате	Реализация плановых мероприятий с использованием МЭО	Май 2021 – октябрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения, куратор по направлениям
5	Проведение открытых мероприятий для родителей (законных представителей), социальных партнеров с использованием цифровой платформы МЭО	Родители (законные представители), социальные партнеры ДОО являются активными участниками мероприятий в данном направлении	Открытые мероприятия для родителей (законных представителей), социальных партнеров внесены в план	Январь 2022 – октябрь 2023	Старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, проектные команды

III этап – *обобщающий*.

№	мероприятия	результат	формальный показатель	сроки проведения	ответственный
<i>Управленческое направление</i>					
1	Мониторинг результатов реализации Программы	Проведен анализ, определены перспективы дальнейшего развития ДОО	Издание приказа о проведении мониторинга по реализации Программы	Ежегодно (декабрь: 2021, 2022, 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
2	Подведение итогов,	Во всех зданиях	Выстроена система	Октябрь 2023	Заведующий,

	выстраивание перспективы развития МЭО в условиях расположения ДОО в нескольких зданиях	приобретено оборудование для использования программного обеспечения МЭО. Организована дистанционная система взаимодействия сотрудников, родителей, социальных партнеров в условиях расположения ДОО в нескольких зданиях	взаимодействия между несколькими зданиями ДОО		заместитель заведующего по ХР, заместитель заведующего по ВМР, руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, рабочая группа
3	Создание ресурсной базы медиатеки с использованием цифровой платформы МЭО и других программных продуктов (методических рекомендаций, календарно-тематического планирования, конспектов занятий, сценариев досугов, развлечений, семинаров – практикумов, мастер – классов и т.д.)	Размещение медиатеки на официальном сайте ДОО	Наличие материалов для включения в ресурсную базу медиатеки	Октябрь-ноябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, куратор по направлениям
4	Принятие плана работы по дальнейшему развитию	Выстроена перспектива дальнейшего развития ДОО на 2024-2026 г.г.	План работы по реализации Программы	Декабрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по

			развития на 2024-2026 г.г.		ВМР, рабочая группа
5	Отчет перед Учредителем, на Совете родителей, педагогическом совете по итогам реализации Программы развития	Публикация отчета на официальном сайте ДОО	Аналитическая справка, отчет по реализации мероприятий Программы	Декабрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, руководитель структурного подразделения
<i>Кадровое направление</i>					
1	Диссеминация опыта по использованию цифровой платформы МЭО в развивающем пространстве ДОО	Распространение опыта, тиражирование практики. Повышение имиджа ДОО	Наличие материалов для обмена опытом, публикаций, участия в конкурсах с использованием МЭО	Октябрь - декабрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
2	Обмен опытом по использованию МЭО в образовательной и инновационной деятельности ДОО			Октябрь - декабрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
3	Публикации, участие в конкурсах (в том числе – в грантовых)			Публикации, получение гранта (дополнительного финансового обеспечения)	Октябрь-декабрь 2023
<i>Взаимодействие с родителями и социальными партнерами ДОО</i>					

1	Создание единого информационного пространства на платформе МЭО для взаимодействия с семьями воспитанников и социальными партнерами в вопросах реализации мероприятий Программы развития	Создано единое информационное пространство для взаимодействия с семьями воспитанников и социальными партнерами	Функционирование цифровой платформы МЭО, использование банка компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов родителями, социальными партнерами	Октябрь - декабрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения
2	Анкетирование (опрос) родителей (законных представителей), социальных партнеров ДОО по вопросам взаимодействия в цифровом пространстве	Мнение родителей (законных представителей), социальных партнеров включено в анализ результативности мероприятий по реализации Программы развития. Проведен анализ эффективности работы с электронными ресурсами, определена доля родителей, вовлеченных во	Анкета для проведения опроса	Ноябрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, руководитель структурного подразделения

		взаимодействие с ДОО в цифровом пространстве, степень удовлетворенности			
2	Предъявление результатов реализации Программы развития родительской общественности	Публикация отчета на официальном сайте ДОО	Аналитическая справка, отчет по реализации мероприятий Программы развития	Декабрь 2023	Заведующий, руководитель структурного подразделения

9. Управление Программой развития

9.1 Субъекты управления Программы развития

1. Совет родителей;
 2. Педагогический совет;
 3. Рабочая группа по реализации Программы развития;
 4. Проектные команды
- (анализ системы управления представлен в приложении 1).

9.2. Комплексный мониторинг реализации Программы развития

Мониторинг эффективности реализации Программы предполагает осуществление информационно-аналитической деятельности по оценке достижений показателей Программы, способствующей своевременному отслеживанию динамики изменений и тенденций, происходящих в ДОО за отчётный период, дальнейшему тактическому планированию работы.

Внешний мониторинг:

муниципальный мониторинг преобразовательной деятельности;
независимая оценка качества образовательной деятельности;
информационная открытость деятельности (сайт, СМИ).

Внутренний мониторинг:

Текущее управление и контроль за реализацией Программы

Показатели реализации Программы	Индикаторы	Сроки реализации Программы		
		2021	2022	2023
Разработаны мероприятия по совершенствованию развивающего образовательного пространства с использованием цифровой платформы МЭО	Наличие плана мероприятия, корректировка мероприятий	наличие	корректировка	корректировка
	Реализация запланированных мероприятий согласно плану действий по реализации Программы	частично реализованы	частично реализованы	реализованы в полном объеме
	Количество родителей, социальных партнеров ДОО, включенных в реализацию Программы	10-20%	20-40%	более 50%
В образовательной деятельности используются новые	Реализация запланированных мероприятий с использованием цифровых технологий согласно плану действий по реализации Программы	20% педагогов	50% педагогов	50% педагогов, включение родителей и социальных партнеров ДОО

цифровые технологии, обеспечивающие обновление содержания образования, применяются развивающие технологии	Ведение образовательной деятельности с использованием МЭО и других информационных технологий	10%-20% педагогов	50% педагогов	Более 50% педагогов с включением родителей в ОД
	Использование компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов в образовательной деятельности	10%-20% педагогов	50% педагогов	Более 50% педагогов с включением родителей в ОД
	Получение доступа к электронным ресурсам социальных партнеров, в т.ч. виртуальным экскурсиям, музеям, обучающим площадкам	5	10	15
Управленческая команда и педагоги ДОО повысили уровень информационных компетенций, активно используют цифровые технологии в своей работе	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по ИКТ	10%-20% педагогов	50% педагогов	Более 50% педагогов
	Доля педагогических работников, использующих цифровые технологии в своей работе	10%-20% педагогов	50% педагогов	Более 50% педагогов
	Презентация опыта работы на мероприятиях различного уровня. Наличие публикаций, участия в грантовых конкурсах	10%-20% педагогов	50% педагогов	Более 50% педагогов

На основе полученных аналитических данных уточняются и корректируются План действий по реализации Программы и годовая Программа деятельности ДОО, результаты реализации Программы ежегодно обсуждаются на Педагогических советах и представляются в публичном отчете на официальном сайте ДОО в сети «Интернет».

9.3. Ресурсное обеспечение реализации Программы развития

Для реализации Программы развития используется научно-методический, кадровый, финансовый, материально-технический ресурс ДОО и партнерские отношения с другими организациями ведомствами (анализ ресурсного обеспечения представлен в Приложении 1).

Возможные риски и способы их предотвращения

Возможные риски	Пути предотвращения
Отсутствие интереса участников образовательных отношений к цифровой платформе МЭО, непринятие	Дополнительная ресурсная поддержка в освоении цифровых технологий
Недостаточная материально-техническая оснащенность среды	Поиск путей взаимодействия со спонсорами по ее оснащению

9.4. Механизм коррекции, конкретизации, дополнения Программы развития

Механизмом коррекции, конкретизации, дополнения Программы развития является цикл управленческих мероприятий, включающий в себя:

- рефлексивно-аналитические семинары по анализу и рефлексии реализации программы развития как основы для ее конкретизации, коррекции, доопределения;

- программно-проектировочные семинары по разработке новых актуальных проектов реализации приоритетных направлений Программы развития;

- организационно-управленческие мероприятия по реализации Программы развития, включающие в себя

 - ✓ мониторинг реализации Программы развития;

 - ✓ стимулирование реализации Программы развития;

 - ✓ локальное нормирование деятельности по реализации Программы развития.

9.5. Мероприятия по внедрению Программы развития

Для реализации Программы развития в ДОО разработан план мероприятий по внедрению информационной образовательной среды «Мобильное Электронное Образование» в развивающее пространство ДОО (Приложение 2)

Основными направлениями являются:

направления реализации	ответственные
Педагоги и специалисты ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР, старший воспитатель, проектная команда
Родители (законные представители), социальные партнеры ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, руководитель структурного подразделения, проектная команда
Воспитанники ДОО	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, проектная команда

9.6. План управленческих действий

№	Задачи	Результат	Формальный показатель результатов	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработать и осуществить системный мониторинг реализации Программы развития	Осуществлен анализ и рефлексия хода реализации Программы развития, согласованы коррекция, конкретизация, дополнения Программы развития	Аналитические отчеты, новая редакция текста Программы развития (1раз в год)	Сбор рабочей группы Программы развития	Ежегодно -1 раз в квартал	Заведующий
				Заседание педагогического совета по Программе развития	Сентябрь	Заведующий
				Заседание Совета родителей по Программе развития	Сентябрь Июнь	Председатель Совета родителей
				Цикл разработческих семинаров	Октябрь - январь	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Реализация мероприятий по внедрению МЭО в развивающее пространство ДОО	Составлен план мероприятий, определен состав проектных групп	Приказы, мероприятия, группы.	Формирование проектных групп по внедрению МЭО	Октябрь – ноябрь ежегодно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3.	Обеспечить информационную открытость реализации Программы развития	Публикация на сайте ДОО о ходе реализации Программы развития	Информированность заинтересованных субъектов о ходе реализации	Наполнение сайта	Ежегодно-1 раз в квартал	Руководитель структурного подразделения

Анализ системы управления

Управление муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» осуществляется заведующим в соответствии с Уставом МБДОУ и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Структура управления образовательным учреждением.

1 структура - государственно-общественное управление:

Педагогический совет; Общее собрание работников; Совет родителей (законных представителей); Общее собрание родителей; Первичная профессиональная организация работников МБДОУ № 272.

2 структура - административное управление, которое имеет линейную структуру:

1 уровень - заведующий МБДОУ. Непосредственное руководство МБДОУ № 272 осуществляет заведующий. Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функций управления образовательным процессом в МБДОУ. Объект управления заведующего - весь коллектив.

2 уровень - заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, заместитель заведующего по хозяйственной работе, старший воспитатель, старшая медицинская сестра (по согласованию), руководитель структурного подразделения. Объект управления управленцев второго уровня - часть коллектива, согласно функциональным обязанностям.

Например, *медицинская сестра* контролирует санитарное состояние помещений и участков дошкольной организации, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей.

Заместитель заведующего по хозяйственной работе отвечает за сохранность зданий дошкольной организации и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участках, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Структура управления демократична. *Общее собрание работников* вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет *первичная профсоюзная организация*. *Педагогический совет* осуществляет руководство образовательной деятельностью.

Анализ образовательной деятельности

В дошкольной организации реализуется основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 272 (далее - Программа), разработанная творческой группой педагогических работников МБДОУ под руководством заведующего и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

С целью осуществления интеллектуального развития воспитанников использовались следующие *парциальные программы и методики*:

1. Программа здоровьесберегающего направления: «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева. Ее цель: воспитание у ребенка навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях, самостоятельности и ответственности за свое поведение.

2. Программа музыкального воспитания: «В мире музыкальной драматургии», Т.Ф. Коренева. Ее цель: сформировать активное восприятие музыкального искусства через осознание драматургии музыкального произведения, воспитать интерес и желание к передаче музыкальных образов средствами ритмопластики.

3. Программа "Бадминтон для дошкольников" Ее цель: Укрепление здоровья детей; развитие основных физических качеств.

4. "Программа развития речи дошкольников", О.С. Ушаковой. Ее цель: овладение связной монологической речью.

Коррекционные программы для педагогов, работающих с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи: «Примерная адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» под ред. Н.В. Нищевой. Направление работы по краеведению в ДОО: Программа по формированию любви к родному краю у детей дошкольного возраста (из опыта работы МБДОУ № 272).

При разработке Программы учитывались следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (вступил в силу 01.09.2013 г.).

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384).

3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564)

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038).

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908).

7. Образовательная программа дошкольного образования «Мозаика».

8. Устав МБДОУ № 272.

Система оценивания качества реализации образовательной программы МБДОУ № 272 проводится по внутренней системе оценки качества образования в ДОО.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (далее – ООП ДО);
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ООП ДО.

Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- уровень освоения воспитанниками предметно-пространственной среды.

Результаты данного мониторинга представлены в таблице:

№ п/п	Наименование карты	Всего баллов по ВСОКО	Максимально возможное количество баллов
1	Карта оценки качества психолого-педагогических условий	22	27
2	Карта оценки качества кадровых условий	18	42
3	Карта оценки качества	8	24

	материально-технических условий		
4	Карта оценки качества финансовых условий	12	21
5	Карта оценки качества развивающей предметно-пространственной среды	7	21

Анализ кадрового обеспечения

Подробная оценка качества кадрового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования представлена в ежегодных отчётах о самообследовании, размещённых на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Педагогический процесс в МБДОУ № 272 обеспечивают 28 педагогов: воспитатели - 18, учитель-логопед - 1, учитель-дефектолог - 1, музыкальный руководитель - 1, инструктор по физической культуре- 2 (совместители), педагог-психолог-1, старший воспитатель-1.

Количество педагогов, имеющих высшее образование, составило 18 человек.

Статистические сведения об уровне образования, квалификационных категориях и стаже работы педагогических работников представлены в таблице ниже.

Уровень образования (%)		Квалификационная категория (%)			Стаж педагогической работы (%)			
Среднее профессиональное	Высшее	Высшая	Первая	Без наличия квалификационной категории	до 5 лет	до 10 лет	10-20 лет	более 25 лет
2016-2017 учебный год								
46	54	18	39	36	25	11	29	35
2017-2018 учебный год								
41	59	24	46	20	25	24	24	27
2018-2019 учебный год								
31	65	27	23	19	23	31	15	31
2019-2020 учебный год								
32	64	29	25	29	25	29	17	29

Механизмом отслеживания уровня профессионально-педагогической квалификации служит аттестация. В 2019 учебном году присвоена первая квалификационная категория - 2 педагога, высшая категория – 1 педагог, 4 педагога ожидают результатов аттестации, 4 педагога в плане на аттестацию на 2020-2021 уч. год. *Повышение квалификации педагогов и руководящих работников* проходило в соответствии с план-графиком повышения квалификации. В течение 2019 года 6 педагогов прошли курсы повышения квалификации по различным программам. Таким образом, в программе развития необходимо *предусмотреть проект по совершенствованию системы*

профессионального роста педагогических работников посредством создания условий для закрепления молодых специалистов, содержания, форм и способов непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ДОО в соответствии с профессиональным стандартом педагога (воспитателя).

Анализ программно-методического и информационного обеспечения

В ходе разработки образовательной программы дошкольного образования определён программно-методический комплект по каждому направлению развития воспитанников всех возрастных групп. В ДОО проводилась работа по обеспечению программно-методической литературой, а также методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

ДОО является городской базовой площадкой по внедрению и апробации ПМК «Мозаичный парк». В рамках площадки прошли следующие семинары «Использование ПМК «Мозаичный ПАРК» (из опыта работы дошкольных организаций города Красноярск), «Новые подходы к планированию образовательной деятельности в ДОО», «Условия для освоения и применения в ДОУ приемов методов и технологий, обеспечивающих включенность детей в образовательный процесс, в рамках апробации и внедрения ПМК Мозаичный парк». Организована методическая работа по внедрению новых подходов, форм и методов работы по данному направлению. Для этого с педагогами были проведены консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, открытые занятия по всем образовательным областям: «Современные подходы к решению задач речевого развития дошкольников», «ИКТ в художественно-эстетической деятельности», «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста посредством игры», «Организация развивающей предметно-пространственной среды группы для речевого развития», «Современные подходы в работе с детьми, имеющими сложные нарушения развития», «Использование песочной терапии и других нетрадиционных методов в работе с детьми, имеющими речевые нарушения», творческая мастерская «Город мастеров» и многие другие.

На базе нашей дошкольной организации с целью создания условий для обеспечения методического сопровождения педагогов ДОО в качественной реализации образовательной области по познавательному развитию и образованию детей проходит районное методическое объединение педагогов Ленинского района г. Красноярск по познавательному и по речевому направлению развития детей дошкольного возраста. В рамках данного объединения проведены заседания в форме семинаров, мастер-классов, круглых столов, деловой игры по темам: «Личностно-ориентированный подход в образовании», «Организация коррекционной – работы с неговорящими детьми» «Эффективные формы сетевого взаимодействия в реализации образовательной области «Речевое развитие», практические встречи различной тематики.

Информационно-образовательная среда ДОО включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных,

программные продукты и др.), компетентность административных и педагогических работников в решении профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Применение ИКТ позволило повысить качество и культуру управленческой деятельности, обеспечить прямые и обратные потоки информации по вертикали управления, использовать электронные образовательные ресурсы в образовательной деятельности, позиционировать Организацию в сети дошкольных образовательных организаций района и города. *Проблемами в формировании информационно-образовательной среды остаются недостаточное количество современных персональных компьютеров и периферийных устройств (копировальные аппараты, принтеры, сканеры, мультимедийные проекторы, интерактивные доски и пр.), подключенных к сети «Интернет».*

Анализ материально-технического обеспечения

Для осуществления уставной деятельности за ДОО закреплены объекты собственности (земельный участок, здания, оборудование, а также другое необходимое имущество). Инфраструктура представлена двумя отдельно стоящими зданиями по различным фактическим адресам. По результатам предварительного (визуального) обследования технического состояния строительных конструкций здания МБДОУ № 272 по адресу ул. Волжская, 32 (по имеющейся проектно-сметной документации) требуется ремонт фасада. В здании по ул. Волжская, 22 на основании технического заключения требуется ремонт или замена кровли здания, находящейся в неудовлетворительном состоянии.

В целях повышения уровня безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО, предупреждения и пресечения противоправных посягательств в отношении работников и родителей (законных представителей), осуществления пропускного режима на территорию и в здания ДОО, калитки и входные группы в здания оборудованы чиповыми замками.

Согласно проведённому обследованию и составленному по его результатам Паспорту доступности здания и помещения МБДОУ № 272 являются объектами временно недоступными для различных категорий инвалидов. В связи с этим *проблемой ДОО является обеспечение условий доступности для инвалидов в соответствии с действующим законодательством.*

Имеются невыполненные предписания надзорных органов (отдела надзорной деятельности по г. Красноярску УНД Главного управления МЧС России по Красноярскому краю) капитального характера, а именно в части оборудования помещений вторыми эвакуационными выходами.

Дошкольная организация имеет санитарно-эпидемиологического заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для

осуществления образовательной деятельности по ул. Волжская,22. *Необходимо получить аналогичное заключение в здании по ул. Волжская,32.*

На официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представлена актуальная информация о состоянии материально-технической базы учреждения. Анализ материально-технического обеспечения дошкольной организации показал недостаточный уровень оснащения в части соответствия ФГОС. В программе развития *необходимо продумать развитие современного образовательного пространства, включающего в том числе предметно-пространственную организацию, развитие материально-технической базы дошкольной организации с учетом новых требований к учебному оборудованию, способствующей достижению планируемых образовательных результатов.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

План мероприятий по внедрению информационной образовательной среды «Мобильное Электронное Образование» в развивающее пространство ДОО

№	Мероприятия	Ответственный
<i>Педагоги - воспитатели и специалисты ДОО:</i>		
1.	Участие в организационном вебинаре: «Применение технологий мобильного обучения в образовательном процессе с использованием комплексной электронной образовательной системы «МЭО. Детский сад».	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Знакомство педагогов с системой «МЭО». (Первичное знакомство педагогов с МЭО включает самостоятельное изучение руководства пользователя и просмотр записей обзорных вебинаров по МЭО).	Заместитель заведующего по ВМР
3.	Проверка оборудования на соответствие минимальным техническим требованиям, обеспечивающих условия использования МЭО в образовательном процессе.	Заместитель заведующего по ХР
4.	Участие педагогов-пользователей в программе повышения квалификации (программа 18 часов).	Заместитель заведующего по ВМР
5.	Разработка перспективного плана работы на каждую возрастную группу с использованием информационной образовательной среды «Мобильное Электронное Образование».	Старший воспитатель, проектная команда
6.	Организация образовательной деятельности воспитанников с использованием Мобильного электронного образования, проведение открытых просмотров занятий, мастер-классов.	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
7.	Круглый стол: «Подведение итогов».	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель,

		проектная команда
8.	Изучение опыта внедрения цифровой платформы в других ДОО.	Проектная команда
9.	Представление своего опыта работы.	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, проектная команда
<i>Родители (законные представители) и социальные партнеры ДОО:</i>		
1.	Онлайн-встречи с родителями - информирование родителей о цели, задачах деятельности (презентация плана мероприятий совместной деятельности с родителями через рекламные листовки, афиши, размещение информации на сайте ДОО и адресные приглашения)	Старший воспитатель, руководитель структурного подразделения
2.	Проведены встречи с родителями, с целью ознакомления с МЭО через открытые занятия, мастер-класс («Открытка для мамы»), родительские собрания («Внедрение МЭО в образовательную деятельность детского сада», «Подведение итогов первого года реализации проекта»);	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
3.	Разработка онлайн-анкет и опросников	Проектная команда
4.	Разработка перспективного плана работы с родителями	Проектная команда
5.	Форма работы с родителями: личные и групповые сообщения и видеоконференции на платформе МЭО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, проектная команда
6.	Проведен анализ по результатам работ (анкетирование, проектная деятельность)	Проектная команда

Воспитанники ДОО:

1.	Разработан перспективный план на каждую возрастную группу с использованием информационно образовательной среды «Мобильное Электронное Образование» по разным направлениям развития детей.	Заместитель заведующего по ВМР, проектная команда
2.	Дети ознакомлены с интерактивными мультимедийными объектами и технологиями. Игровые компоненты, включенные в мультимедиа программы, активизируют познавательную деятельность детей и усиливают усвоение материала.	Проектная команда
3.	Проводятся занятия согласно перспективному плану.	Проектная команда
4.	Разработаны семейные проекты («Правила движения-достоинны уважения!», «Спасибо деду за Победу!», «Космическое путешествие» и т.д).	Старший воспитатель, проектная команда